

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 3 октября 2012 г. N 2083

О СОЗДАНИИ СОВЕТА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 30.11.2012 N 2499, от 26.02.2013 N 265,
от 14.11.2013 N 2079-па, от 07.10.2014 N 1915-па)

В соответствии со статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 N 297 "О национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции", Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.04.2010 N 801 "Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в городском округе "Город Южно-Сахалинск" на 2010 - 2012 годы" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Создать совет по противодействию коррупции при администрации города Южно-Сахалинска.
2. Утвердить Положение о совете при администрации города Южно-Сахалинска (прилагается).
3. Утратил силу. - Постановление Администрации города Южно-Сахалинска от 14.11.2013 N 2079-па.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на исполняющего обязанности вице-мэра, руководителя аппарата А.И.Лескина.

Мэр г. Южно-Сахалинска
А.И.Лобкин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска
от 07.10.2014 N 1915-па)

1. Общие положения

1.1. Совет по противодействию коррупции при администрации города Южно-Сахалинска (далее - Совет) является координационным и совещательным органом, образованным в целях обеспечения условий для реализации антикоррупционной политики и контроля за ее проведением.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлениями администрации города Южно-Сахалинска, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о Совете утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

1.4. Решение Совета носит рекомендательный характер.

2. Состав и порядок формирования Совета

2.1. Совет формируется из числа должностных лиц администрации города Южно-Сахалинска и представителей институтов гражданского общества в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета. Председателем Совета является вице-мэр, руководитель аппарата.

(п. 2.1 в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска от 07.10.2014 N 1915-па)

2.2. Состав Совета утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

2.3. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

3. Задачи Совета

3.1. Задачами Совета являются:

3.1.1. подготовка предложений мэру города по выработке и реализации мер противодействия коррупции;

3.1.2. осуществление контроля за планами, программами по противодействию коррупции в городском округе "Город Южно-Сахалинск";

(пп. 3.1.2 в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска от 07.10.2014 N 1915-па)

3.2.3. содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, направленной на противодействие коррупции.

4. Полномочия Совета

4.1. Совет:

4.1.1. определяет приоритетные направления проведения антикоррупционной политики;

4.1.2. разрабатывает предложения по координации деятельности в сфере обеспечения противодействия коррупции;

4.1.3. участвует в обсуждении проектов правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

4.1.4. запрашивает в установленном порядке информацию в пределах своей компетентности;

4.1.5. вносит предложения по устранению предпосылок к коррупционным проявлениям;

4.1.6. вносит предложения о проведении специальных мероприятий по пресечению коррупции;

4.1.7. вносит в установленном порядке предложения по подготовке проектов нормативно-

правовых актов по вопросам противодействия коррупции.

5. Полномочия членов Совета

5.1. Председатель Совета:

5.1.1. руководит деятельностью Совета;

5.1.2. созывает заседания Совета;

5.1.3. утверждает повестки заседания Совета;

5.1.4. ведет заседания Совета;

5.1.5. подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, подготовленные Советом.

5.2. В случае отсутствия председателя Совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета.

5.3. Секретарь Совета:

5.3.1. осуществляет подготовку заседаний Совета, составляет планы его работы, проекты повесток заседаний Совета, принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Совета вопросам;

5.3.2. ведет документацию Совета, составляет списки участников заседания Совета, уведомляет их о дате, месте и времени проведения заседания Совета и знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Совета;

5.3.3. контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Совета;

5.3.4. составляет и подписывает протоколы заседаний Совета;

5.3.5. осуществляет контроль за выполнением решений Совета;

5.3.6. выполняет поручения председателя Совета.

5.4. Члены Совета могут вносить предложения по планам работы Совета и проектам повесток заседаний Совета, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Совета.

5.5. Члены Совета имеют право знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Совета.

5.6. Делегирование членами Совета своих полномочий иным лицам не допускается.

6. Организация работы и обеспечение деятельности Совета

6.1. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом его работы.

6.2. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава Совета.

6.3. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

6.4. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

6.5. Подготовка материалов к заседанию Совета осуществляется ответственными за подготовку вопросов заседания Совета.

6.6. Все необходимые материалы и проект решения Совета по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Совета не позднее чем за 10 дней до проведения заседания Совета.

6.7. На заседаниях Совета могут присутствовать граждане, представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

Информация о проведении заседания Совета публикуется на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска Отделом информационной политики за 10 рабочих дней до проведения заседания.

Все предложения об участии на заседании Совета принимаются Отделом кадровой политики с момента опубликования, но не позднее 3 дней до начала заседания Совета.

Начальник отдела
кадровой политики
Ю.В.Главинская

Утверждены
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 03.10.2012 N 2083

**ОСНОВНОЙ И РЕЗЕРВНЫЙ СОСТАВЫ
СОВЕТА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

Утратили силу. - Постановление Администрации города Южно-Сахалинска от 26.02.2013 N 265.