

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 10 сентября 2013 г. N 1668**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ  
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦА,  
ЗАМЕЩАЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ, ЧЛЕНОВ ЕГО СЕМЬИ,  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ  
СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска  
от 01.07.2016 N 1939-па)

В соответствии с ч. 6 ст. 8, ч. 4 ст. 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции" (вместе с "Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования"), ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, членов его семьи, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и членов их семей на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление администрации города от 03.08.2012 N 1635 "Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и членов их семей на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования".

3. Настоящее постановление администрации города опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра, руководителя аппарата А.И.Лескина.

Мэр г. Южно-Сахалинска  
А.И.Лобкин

**ПОРЯДОК  
РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ  
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦА,  
ЗАМЕЩАЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ, ЧЛЕНОВ ЕГО СЕМЬИ,  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ  
СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска  
от 01.07.2016 N 1939-па)

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности администрации города Южно-Сахалинска по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, членов его семьи, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - лицо, замещающее муниципальную должность, и муниципальные служащие) на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска по адресу <http://yuzhno-sakh.ru> (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) лица, замещающего муниципальную должность, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей, представленные в соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.07.2011 N 1263:

2.1. Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, и муниципальным служащим, их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них.

2.2. Перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, и муниципальным служащим, их супругам и несовершеннолетним детям.

2.3. Декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, и муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей.

2.4. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и муниципальных служащих, их супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

(п. 2.4 в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2016 N 1939-па)

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1. Иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, и муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

3.2. Персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, и муниципальных служащих.

3.3. Данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, и

муниципальных служащих, их супругов, детей и иных членов семьи.

3.4. Данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, и муниципальным служащим, их супругам, детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании.

3.5. Информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения лицом муниципальной должности и должностей муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение указанных сведений, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Сведения о расходах за 2012 год подлежат размещению в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается:

6.1. Предоставленных лицом, замещающим муниципальную должность, и муниципальными служащими аппарата администрации города Южно-Сахалинска - Управлением кадровой политики администрации города Южно-Сахалинска.

6.2. Предоставленных муниципальными служащими отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска - кадровыми службами соответствующих органов.

7. Управление кадровой политики администрации города Южно-Сахалинска и кадровые службы отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска:

7.1. В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, и муниципальным служащим, в отношении которых поступил запрос.

7.2. В течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Муниципальные служащие Управления кадровой политики администрации города Южно-Сахалинска, кадровые службы отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, и муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте, их представление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Начальник управления  
кадровой политики  
Ю.В.Главинская